



**ГУБКИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**Этические правила  
Филиала Российского  
государственного университета  
нефти и газа  
(национальный  
исследовательский университет)  
имени И.М. Губкина в городе  
Ташкенте  
(в новой редакции)**

**Ташкент - 2023**

**Этические правила**  
**Филиала Российского государственного университета нефти и газа**  
**(национальный исследовательский университет)**  
**имени И.М. Губкина в городе Ташкенте**  
**(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Этические правила (далее - Правила) Филиала Российского государственного университета нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина в г. Ташкенте (далее - Филиал) разработаны в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, законами Республики Узбекистан «Об образовании» и «О государственной молодёжной политике», Концепцией развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года, совместным постановлением Министерства высшего образования, науки и инноваций, Министерства молодёжной политики и спорта Республики Узбекистан, Республиканского центра духовенства и просвещения и Центрального Совета Союза Молодёжи Узбекистана от 23 июня 2023 года № 23,15,10,5-СП, Положения и Правил внутреннего распорядка Филиала, общепризнанных нравственных и этических принципов.

Правила разработаны согласно основной миссии Филиала - предоставление образования и воспитания, так как законодательные документы Республики Узбекистан в образовании направлены на предоставление гражданам образования, воспитания, определения правовых основ обучения профессиям и обеспечения конституционных прав каждого на получение знаний, разработку и внедрение эффективных форм и методов духовно-нравственного воспитания обучающихся и просветительской работы, обеспечения профессиональных этических норм преподавателей и других работников, студентов, докторантов (далее работников, студенты и докторанты) Филиала, регулирования взаимосвязи образовательного процесса и основных правил поведения.

1.2. Правила вступают в силу после утверждения Советом Филиала, внесение изменений и дополнений в Правила осуществляется согласно решению Совета Филиала.

1.3. Соблюдение Правил обязательно для каждого члена коллектива Филиала.

1.4. Каждый член коллектива, принимаемый в ряды студентов и на работу, должен ознакомиться с Правилами и, поставив свою подпись, принять обязательства и соблюдать их.

1.5. Все сотрудники Филиала во взаимоотношениях с общественными, государственными и негосударственными организациями, образовательными и научными учреждениями, предпринимательскими структурами, средствами массовой информации и с родителями студентов руководствуются настоящими Правилами.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель настоящих Правил – формирование здорового духовного и социально - психологического климата в Филиале, сохранение его имиджа, содействие в подготовке высококвалифицированных кадров, отвечающих высоким духовным и этическим требованиям, дальнейшее повышение престижа Филиала в обществе и системе образования.

2.2. Основные задачи Правил:

воспитание сотрудников, студентов и докторантов в духе высокой правовой грамотности, неукоснительного соблюдения Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республик Узбекистан;

подготовка будущих специалистов, обладающих высокими духовно-нравственными качествами, чувствующих свою ответственность перед обществом, государством и семьёй, положительно воспринимающих внутреннюю и внешнюю государственную политику, патриотов и гуманистов, инициаторов и предпринимателей, вооружённых современными знаниями и обладающих высокими человеческими качествами, волевых, уверенных, в том числе с пробуждённой совестью;

формирование и совершенствование умений сотрудников, студентов и докторантов, постоянно уважать и защищать духовно-нравственный иммунитет членов коллектива Филиала;

предотвращение всяких действий, направленных на нарушение этики поведения среди молодёжи, в том числе агитации к насилию и жестокости, содействие защите молодёжи от пьянства и наркомании, от других различных пагубных угроз и чуждых людям религиозных и экстремистских воздействий, опасностей, влияющих на «массовую культуру»;

создание условий для формирования культуры внешнего вида у сотрудников, студентов и докторантов Филиала;

сохранение и дальнейшее повышение престижа Филиала в государственной и общественной жизни.

### **3. Основные принципы поведения сотрудников, студентов и докторантов**

3.1. Настоящие Правила основаны на принципах законности, приоритета прав, свобод и законных интересов граждан, патриотизма, долга, справедливости и беспристрастности, эффективности и экономии ресурсов предприятий и отраслей промышленности.

3.2. **Принцип законности** - сотрудники, студенты и докторанты Филиала безоговорочно соблюдают законодательство Республики Узбекистан и исполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, трудовыми договорами, положениями настоящих Правил, внутреннего распорядка Филиала и другими нормативными актами об образовании.

3.3. **Принцип приоритета прав, свобод и законных интересов граждан** - права, свободы и законные интересы гражданина – права одного лица не должны унижать права другого лица, в частности, свобода слова члена коллектива не даёт ему права клеветать и порочить кого-либо, а также не даёт права пользоваться нецензурными словами, выражающихся в демонстративном игнорировании общепризнанных правил поведения во взаимоотношениях, свободе убеждений, не даёт права приходить в Филиал в религиозных нарядах, свобода ношения одежды не даёт права оказывать отрицательное влияние на воспитательный процесс в образовательном учреждении и т.д.

3.4. **Принцип патриотизма, преданности долгу к учебе** - сотрудники, студенты и докторанты Филиала осуществляют свою образовательную и служебную деятельность на основе духовно-нравственных ценностей, преданности Отечеству, верности долгу к учебе, выражая доверие обществу и уверенности в высшем учебном заведении. Сотрудники, студенты и докторанты выполняют свои академические и служебные обязанности в необходимом объеме, независимо от взаимной доброй воли, собственных интересов и идеологических взглядов.

3.5. **Принцип справедливости, честности и беспристрастности** - сотрудники, студенты и докторанты Филиала должны быть справедливыми, беспристрастными при выполнении своей служебной и образовательной деятельности и относиться ко всем юридическим и физическим лицам, которые обращаются в Филиал, его сайты и социальные сети, в соответствии с требованиями этого принципа.

3.6. **Принцип эффективности и экономичности** - сотрудники, студенты и докторанты Филиала постоянно повышают эффективность своей деятельности за счет внедрения инновационных технологий и других средств.

Сотрудники, студенты и докторанты Филиала, в свою очередь, ответственно и бережно относятся к имуществу вуза, своему времени и времени других людей.

### **4. Борьба с коррупцией**

4.1. Искоренение любых форм и проявлений коррупции.

Сотрудники, студенты и докторанты Филиала не приемлют никаких форм и проявлений коррупции и принимают совместные правовые меры против любых ее проявлений.

Сотрудники, студенты и докторанты активно участвуют в борьбе с коррупцией и её предупреждении, а также, осуществляют свою деятельность прозрачно и справедливо,

придерживаться высших моральных ценностей и принципов и строго придерживаться верховенства закона.

## **5. Общие правила поведения членов коллектива**

5.1. Сотрудники, студенты и докторанты Филиала должны носить современную одежду, соответствующую их учебе и профессии протокольного формата.

Женщины – сотрудницы Филиала, студентки должны носить аккуратную, не прозрачную одежду, прикрывающие плечи, грудь и живот, длина платья или юбки не должна быть выше колен и не быть очень обтягивающей, а также использовать минимальное количество бижутерий и аксессуаров, не допустимы пирсинг или татуировки на видимой части тела. Также запрещается приходить в Филиал в неопрятном виде, носить одежду разных религий и конфессий, субкультур, а также спортивную одежду и обувь. Женщинам – сотрудницам, студентам и докторантам Филиала не разрешается носить вызывающий макияж.

Студентки должны приходить в вуз в однотонных, не ярких блузках, юбки ниже колен или строгих костюмах и темных туфлях, а также иметь с собой необходимые учебные пособия.

Мужчины – сотрудники Филиала, студенты должны быть в однотонной светлой рубашке, классических брюках или в строгих костюмах, галстуке и темной обуви, а также иметь с собой необходимые учебные пособия. Также запрещается приходить в Филиал в неопрятном виде, с длинными волосами или бородой, носить одежду разных религий и конфессий, субкультур, а также спортивную одежду и обувь.

Сотрудникам, студентам и докторантам запрещается находиться в аудиториях и служебных помещениях в верхней одежде (плащи, пальто, куртки и т.д.).

Внешний вид одежды сотрудников, студентов и докторантов должен быть опрятным и чистым.

5.2. Участие на встречах и собраниях - во время участия в различных мероприятиях (собраниях, церемониях, торжествах) сотрудники, студенты и докторанты Филиала должны уважительно относиться к ораторам, поддерживать порядок, тишину и спокойствие во время всего мероприятия. В случае необходимости разрешается покидать зал в паузах между выступлениями.

5.3. Соблюдение правила поведения на территории Филиала - на входах и выходах из корпусов, а также в коридорах студенты должны пропускать преподавателей и сотрудников, пожилых людей.

Каждый входящий в здание должен предъявить документ, удостоверяющий личность (служебный или студенческий билет, паспорт и т.п.), ответственному или дежурному, назначенному для контроля доступа в помещение, или пройти через турникеты с помощью специально выданной ID - карты.

Сотрудники, студенты и докторанты должны идти по правой стороне дороги на территории вуза или коридора, а также не разговаривать громко по мобильным устройствам в коридорах. При встрече рекомендуется здороваться друг с другом, в том числе и с сотрудниками.

5.4. Стандарты формального общения для сотрудников, студентов и докторантов - сотрудники, студенты и докторанты Филиала должны соблюдать следующие нормы и правила служебного общения при взаимодействии с организациями и учреждениями, средствами массовой информации и гражданами:

действовать в интересах Филиала, защищать и укреплять его безопасность, не действовать таким образом, который наносит ущерб престижу и интересам Филиала, его сотрудникам, студентам и докторантам, а также их примерному поведению в общении с ними и в социальных сетях для создания высокого положительного впечатления об образовательном учреждении;

не распространять недостоверную или вводящую в заблуждение информацию о Филиале, его сотрудниках, студентах и докторантах, не допускать распространения такой

информации, а также размещать в Интернете и социальных сетях материалы, не соответствующих национальным и общечеловеческим ценностям или имеющих отношение к внутренним проблемам Филиала, или использовать этот материал для различных иных целей;

не разглашать конфиденциальную информацию другим сотрудникам, студентам и докторантам, а также сторонним лицам;

не разглашать информацию о сотрудниках, студентах и докторантах, не связанной с их профессиональной и образовательной деятельностью;

соблюдать правила предоставления служебной информации;

не злоупотреблять полученной информацией при выполнении служебных обязанностей, а также не распространять ее без разрешения руководства Филиала;

не подвергать необоснованной критике профессиональную и иную деятельность, публичные выступления сотрудников, студентов и докторантов Филиала, а также деятельность органов государственной власти в средствах массовой информации и в различных социальных сетях.

5.5. Соблюдение рабочего и учебного времени - сотрудники, студенты и докторанты обязаны своевременно приходить на занятия и работу, придерживаться трудовой и учебной дисциплины.

5.6. Недопустимо аморальное и неадекватное поведение в вузе - сотруднику, студенту или докторанту строго запрещено совершать следующие неэтичные и неуместные действия, мешающие ему учиться и работать в высшем учебном заведении:

совершение правонарушения или преступления, в том числе клеветы, оскорбления и распространения сведений, которые могут нанести моральный и материальный ущерб члену коллектива;

потребление и распространение наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, алкоголя, табачных и других изделий, употребление которых противоречит законодательству Республики Узбекистан;

нанесение телесных повреждений кому-либо, агрессия, ссоры, азартные игры и другие рискованные игры, направленные против спокойствия и порядка;

нанесение материального и морального ущерба Филиалу, отрицательно сказывающегося на его репутации и имидже;

нанесение физического, морального или материального ущерба персоналу, студентам и докторантам;

нанесение любого вреда агро-среде Филиала;

распитие алкоголя и курение табака или других продуктов, нахождение в состоянии алкогольного опьянения в помещениях и на территории Филиала;

подготовка, просмотр, хранение незаконной информации, непристойных изображений и фильмов, любых материалов, пропагандирующих национальную, расовую, этническую, религиозную ненависть и вражду, экстремистские, сепаратистские настроения;

совершение действий, которые мешают обучению и работе, а также спокойствию сотрудников и студентов (неправомерное использование радио, телевидения, мультимедийного и звукового оборудования);

размещение в Интернете и других социальных сетях материалов, не относящихся к общечеловеческим и национальным ценностям или наносящих ущерб репутации высшего учебного заведения и его сотрудников либо использование их в различных ненадлежащих целях.

Не допускается агрессия со стороны сотрудников, студентов и докторантов, унижающая достоинство и престиж Филиала, которая ведет к моральной деградации образовательного процесса, унижает честь и достоинство людей, вызывающая жестокость, вандализм, разжигающая межнациональные конфликты, религиозный терроризм, экстремизм

и фундаментализм, а также использование и распространение фотографий, видео - и аудиозаписей, изображающих сцены недопустимой моральной этики.

#### **5.7. Обязательное соблюдение:**

высокого уважения по отношению друг к другу не зависимо от половой принадлежности;

уважения прав, свобод и законных интересов каждого не зависимо от половой принадлежности;

искоренения всех форм угнетения и насилия в отношении каждого не зависимо от половой принадлежности.

### **6. Моральные обязательства руководства Филиала и процедуры предотвращения конфликта интересов в профессиональной деятельности**

#### **6.1. Обязательства руководителя:**

руководство и руководители кафедр/отделений (далее - руководитель) должны быть примером высокого профессионализма, беспристрастности, справедливости по отношению к сотрудникам, способствовать формированию позитивной духовной и психологической среды в Филиале и его структурных подразделениях.

В своей работе руководитель:

должен предотвращать случаи притеснения и трудоустройства сотрудников по признаку родства, гражданства или личной лояльности, а также дискриминации в трудовых отношениях;

не допускать группировки, местничества, фаворитизма, а также возникновения других негативных факторов при исполнении должностных обязанностей;

своевременно принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов;

принимать меры по предотвращению коррупции;

создать в Филиале атмосферу нетерпимости к притеснению и насилию не зависимо от половой принадлежности;

обеспечить защиту прав, свобод и законных интересов от угнетения и насилия не зависимо от половой принадлежности;

использовать эффективные методы для предотвращения, выявления и прекращения угнетения и насилия в отношении каждого не зависимо от половой принадлежности;

принимать меры по устранению причин и условий, ведущих к угнетению и насилию в отношении каждого не зависимо от половой принадлежности;

выявлять и привлекать к ответственности тех, кто склонен к преследованиям и насилию в отношении каждого не зависимо от половой принадлежности;

сотрудничать с организациями уполномоченными защищать от притеснения и насилия;

установить особую ответственность за распространение данных, касающихся личной жизни каждого не зависимо от половой принадлежности;

создать благоприятные условия для профессионального и интеллектуального развития сотрудников, свободного доступа к современным образовательным и интернет - технологиям, библиотечным и информационным ресурсам, отдыха, досуга, физической подготовки, исходя из внутренних возможностей Филиала.

### **7. Взаимоотношения профессорско-преподавательского состава со студентами и докторантами в учебно-воспитательном процессе**

#### **7.1. Взаимоотношения между сотрудниками, студентами и докторантами:**

взаимоотношения между сотрудниками, студентами и докторантами должны основываться на национальных ценностях и традициях, единой коллективной среде, взаимном уважении и внимании, дружбе, солидарности, честности и справедливости;

во взаимоотношениях между сотрудниками, студентами и докторантами строго

запрещены неуважение к человеческому достоинству, дискриминация, присвоение интеллектуальной собственности, грубость, использование нецензурной лексики, рукоприкладства;

высокие требования, предъявляемые к студентам преподавательским составом в процессе преподавания и обучения, должны сопровождаться уважением к их личности.

#### 7.2. Взаимодействие педагогического коллектива со студентами в аудитории и вне её :

при входе преподавателя в аудиторию, студентам следует подниматься со своих мест для приветствия, проявляя уважение, а после приветствия преподавателя и его разрешения студентам следует занять свои места. После окончания занятий студентам также следует подняться со своих мест и проводить преподавателя;

преподаватели должны уважать личность студентов в процессе обучения и в других ситуациях, придерживаться принципов открытости и доброты в обращении с ними, беспристрастно выполнять свои обязанности в процессе обучения студентов, не должны дискриминировать студентов, использовать грубые выражения, вести себя высокомерно, допускать субъективности, они всегда должны относиться к ним справедливо и беспристрастно;

преподаватели должны отвечать на вопросы студентов касательно предмета или курса за пределами аудитории в соответствии с этическими стандартами и принимать меры для повышения их интереса и энтузиазма к науке.

#### 7.3. Недопустимость академических преследований и притеснений:

в Филиале вовлечение студентов в определенные виды деятельности без их согласия со стороны руководства или педагогического работника при обращении к ним с целью использования их рабочей силы без оплаты (за исключением случаев, когда нормативным актом вышестоящей организации при строгом соблюдении норм безопасности и в Филиале и других прилегающих к нему территории организуются добровольные субботники и другие мероприятия), при отказе в ответе на такой запрос со стороны студентов не позволяет педагогическому работнику снижать оценку студента и использовать другие меры притеснений. Такие методы притеснений строго запрещены.

#### 7.4. Использование устройств сотовой связи:

использование мобильных телефонов во время занятий строго запрещено. Использование мобильных средств связи может быть разрешено только с разрешения преподавателя в необходимых и обоснованных случаях.

#### 7.5. Участие на занятиях:

студентам не допускается опаздывать на занятия. Однако студент, опоздавший на урок по уважительной причине, может извиниться и, с разрешения педагога, войти в аудиторию и занять свое место;

если студент своим ненадлежащим поведением мешает вести занятие, то преподаватель имеет право отстранить от занятия студента, проинформировав деканат о сложившейся ситуации и получив на это его разрешение.

#### 7.6. Взаимодействие вне занятий:

если студенту необходимо встретиться с учителем вне аудитории, то общение может быть осуществлено:

в часы консультации, самостоятельной работы или по взаимной договоренности в назначенное время.

на процедурах рейтингового контроля согласно расписанию, во время, назначенное по индивидуальной договоренности;

студент обязан знать должность, имя, отчество и фамилию преподавателя, с которым хочется встретиться.

При наличии веских причин (грубость, коварство, низкое качество проведения занятий,

подтверждающие доказательства регулярных срывов занятий по вине преподавателя и т.д.) и согласия группы (курса), студенты могут обратиться в деканат с просьбой о замене преподавателя.

7.7. Студент не может настаивать даже на краткой беседе, если он: пришел к преподавателю без предварительной договоренности; опоздал или не пришел на общую или на индивидуально назначенную консультацию.

7.8. В случаях индивидуального конфликта с преподавателем студент может обратиться к заведующему кафедрой/отделением с просьбой разрешить пройти рейтинговый контроль со специальной комиссией. Просьба должна быть мотивирована. Эти вопросы решаются деканом факультета по представлению заведующего кафедрой/отделением.

7.9. Субординация:

обращение к руководящему составу со стороны сотрудников, студентов и докторантов на основании обстоятельств, возникающих в связи с каким-либо вопросом, организуется на основе определенной процедуры (принцип субординации), то есть поэтапного выхода к руководству с уведомлением об отношении. За исключением случаев прямого обращения студентов к заместителю директора – исполнительному директору Филиала.

7.10. Инициатива и активность:

поощряются инициативы и идеи сотрудников, студентов и докторантов по дальнейшему улучшению духовно-нравственной среды в Филиале, повышению качества образования, эффективному использованию инновационных идей, организации различных полезных мероприятий.

## **8. Взаимоотношения среди профессорско-преподавательского состава**

8.1. Преподаватели взаимодействуют между собой на основе единства и коллективизма, взаимного уважения и внимания, дружбы, солидарности, справедливости и честности во взаимных отношениях.

8.2. Категорически запрещается во взаимоотношениях между преподавателями неуважительное отношение к человеческим ценностям, унижения личности, присвоения чужой интеллектуальной собственности, грубости, сквернословия, ссор, нанесения другим морального, материального и физического ущерба.

## **9. Взаимоотношения между студентами**

9.1. Студенты взаимодействуют друг с другом на основе единства и коллективизма, взаимного уважения и внимания, дружбы, солидарности, справедливости и честности.

9.2. Категорически запрещается во взаимоотношениях между студентами неуважительное отношение к человеческим ценностям, унижения личности, грубости, сквернословия, ссор, нанесения другим морального, материального и физического ущерба.

## **10. Этические обязанности профессорско-преподавательского состава**

10.1. Профессорско-преподавательский состав обязан:

быть примером студентам в соблюдении Правил;

не предпринимать действий, чуждых интересам Филиала;

соблюдать правила дисциплины на рабочем месте и Правил внутреннего распорядка Филиала;

оставлять свое рабочее место в состоянии, отвечающем требованиям, до отпуска или расторжения трудового договора, не передавать другому лицу средства оргтехники и другие материалы, задания, возложенные на него;

соблюдать правила культуры общения и передачи информации в телефонном разговоре (в том числе, разговор должен начинаться с официального приветствия, за которым следует место работы, должность и фамилия, имя, отчество, а предоставленная информация должна быть максимально краткой, лаконичной и точной, не допускается занимать телефон на время



поиска ответа на вопрос, если возникнет необходимость, звонок можно повторить);

воспитывать молодежь в духе патриотизма;

внедрять здоровый образ жизни среди молодежи, предупреждать их об опасностях алкоголизма и наркомании, а также экстремистских влияниях, чуждых нам и смертельных угрозах, атаках «массовой культуры»;

содействовать духовно-нравственному воспитанию студентов, разработке эффективных форм и методов воспитательной работы;

добросовестно выполнять свои должностные обязанности, избегать действий, порождающих сомнения, не обсуждать со студентами профессиональные и личные недостатки своих коллег;

не отстранять студентов от учебных занятий без основания, или принуждать студента отказаться от обучения, используя методы угрозы, приводящих студента к безосновательному отчислению;

при необходимости предоставлять информацию о поведении студентов в деканат в целях принятия соответствующих мер по повышению культуры поведения;

содействовать разработке эффективных форм и методов духовно- нравственного воспитания обучающихся и просветительской работы среди них.

## **11. Этические обязанности студентов**

### **11.1. Обязанности студентов:**

#### **а) на территории Филиала:**

постоянно повышать культуру речи, активно поддерживать и укреплять систему студенческого самоуправления, развивать творческую активность, а также культуру сообщества;

не обсуждать оценку других студентов с преподавателями;

не получать посторонней помощи, не помогать другим при выполнении процедур защиты письменных работ и рейтингового контроля;

не сдавать выполненные задания другими лицами от своего имени;

не пропускать занятия и не опаздывать на занятия без причины;

не покидать территорию Филиала без разрешения деканата, тьютора, кураторов во время занятий;

в случае возникновения конфликта с сотрудником, студентом или докторантом, обратиться в соответствующие подразделения и к сотрудникам (тьютору, куратору групп, деканат) для рассмотрения данной ситуации;

быть активным и внимательным в процессе обучения и строго следовать указаниям педагогов;

не разговаривать во время занятий и не заниматься делами, не связанными с учебным процессом;

бережно относиться к оборудованию, не оставлять записи на столах и стульях;

не сорить в аудиториях и на территории, бросать мусор только в урны;

пользоваться персональными компьютерами и другими средствами коммуникации только с разрешения преподавателя;

обращаться к преподавателю с вопросом или просьбой во время занятия посредством поднятия руки и после получения его разрешения;

соблюдать установленный порядок и правила заказа и получения пищи в местах общественного питания;

строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, по возможности добираться до Филиала общественным транспортом в интересах общественной безопасности;

при входе на территорию предъявлять студенческое удостоверение;  
при встрече с преподавателями приветствовать их;  
во время учебных занятий без причин не ходить по территории;  
следовать правилам ношения одежды и взаимной беседы;

вести борьбу против употребления и распространения наркотических и психотропных веществ, алкогольной и табачной продукции. Особо отмечается, что, согласно законодательства Республики Узбекистан, своевременное оповещение соответствующих органов о вышеуказанных случаях может быть причиной привлечения к ответственности.

**б) в аудитории:**

выключать средства мобильной и другие средства связи;  
не разговаривать во время занятий;  
соблюдать культуру по отношению к оборудованию, не расписывать парты;  
не оставлять после себя бумагу и другие ненужные вещи;  
не кушать, не жевать жевательную резинку.

**в) в местах общественного питания:**

придерживаться очереди при приобретении блюд;  
в очередях проявлять уважение по отношению к преподавателям, женщинам, а также старшим по возрасту;  
не шуметь во время приёма пищи;  
соблюдать установленные правила в пунктах общественного питания.

**г) в информационно-ресурсном центре (ИРЦ):**

быть вежливым с сотрудниками ИРЦ;  
быть бережным по отношению к книгам и оборудованию;  
не разговаривать громко и не мешать окружающим;  
не оставлять после себя бумагу, жевательную резинку и иной мусор;  
соблюдать правила получения и сдачи книг.

**д) в местах проживания студентов:**

содержать личное имущество, не причинять ущерб;  
экономно (рационально) использовать электрическую энергию, газ и воду;  
соблюдать правила пользования кабинетами санитарии и гигиены;  
строго соблюдать Правила внутреннего распорядка для студентов, проживающих в студенческом общежитии.

**е) в спортивных комплексах:**

входить в спортивный комплекс в надлежащей одежде и обуви;  
бережно относиться к спортивному инвентарю;  
после занятий возвращать спортивный инвентарь на свои выделенные места;  
соблюдать установленный распорядок спортивного комплекса.

**ж) в местах проведения массовых мероприятий:**

бережно относиться к сиденьям и другому имуществу;  
во время массовых мероприятий не свистеть, не кричать, не выходить беспричинно из помещения до завершения мероприятия;  
не спать, не лежать на стульях, не разговаривать друг с другом, не мешать окружающим.

**з) в Филиале установлена следующая форма одежды:**

студентам - форма с логотипом Филиала;

студенткам – униформа, классический костюм (чёрный, тёмно-синий), юбки, в сочетании с белой блузкой или тонким джемпером, сезонную обувь;

студентам – униформа, костюм (чёрный, тёмно-синий), однотонная белая сорочка и галстук, сезонная обувь.

Для студентов на официальных и торжественных мероприятиях полностью исключены кроссовки и другая спортивная обувь, а также джинсы характерной расцветки или с контрастной строчкой.

Для студенток вне зависимости от статуса и от погоды исключены глубокое декольте, оголенные плечи, спина и живот, прозрачная одежда, предметы и одежда, указывающие на религиозную принадлежность (крестики, полумесяцы, хиджабы, платки и др.).

Запрещается в сугубо повседневной обстановке студентам появляться в Филиале в спортивных костюмах.

Способствовать развитию и росту престижа и имиджа Филиала.

Принимать участие в общественно-полезном труде по обеспечению жизнедеятельности Филиала и общежития по распоряжению администрации Филиала.

Соблюдать правила пропускного режима, установленного в Филиале.

Бережно и аккуратно относиться к имуществу Филиала (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), соблюдать меры по предотвращению нанесения имущественного ущерба Филиалу.

Студентам и другим обучающимся запрещается без разрешения администрации Филиала выносить предметы и различное оборудование, и инвентарь из лабораторных, учебных и других помещений и аудиторий.

11.2. Проявлять добросовестность при прохождении всех обязательных видов аттестации и контроля знаний. В том числе, не допускать случаев:

использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

представления к оценке (защите) контрольных, курсовых, дипломных и иных обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере не принадлежит аттестуемому студенту;

использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого студентом задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого студента.

В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность руководство факультета и отстраняет студента от участия в аттестационном мероприятии с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной оценки.

11.3. Уважать честь и достоинство профессорско-преподавательского состава и других работников Филиала, а также лиц, обучающихся в Филиале. В том числе:

вставать при входе в аудиторию руководителей Филиала и профессорско-преподавательского состава;

не допускать действий, препятствующих качественному и плодотворному проведению всех видов учебных занятий;

не допускать ругательства по отношению к административному, профессорско-преподавательскому и учебно-воспитательному персоналу;

при общении с преподавателями и иными работниками Филиала быть вежливыми и тактичными;

быть уважительными по отношению друг к другу, не зависимо от половой принадлежности;

уважать права, свободу и законные интересы каждого не зависимо от половой

принадлежности;

искоренять все формы угнетения и насилия в отношении каждого не зависимо от половой принадлежности;

сообщать о домогательствах или насилии в виртуальную приёмную заместителя директора - исполнительного директора Филиала (virtual-reception), Министерство высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан (protection\_otv\_bot) или в правоохранительные органы.

В случае неоднократного совершения в ходе учебного занятия действий, мешающих его нормальному проведению (или однократного, совершенного в грубой или циничной форме), студент может быть отстранен преподавателем от занятия, о чем преподаватель сообщает руководству факультета непосредственно после окончания занятия докладной запиской.

11.4. Руководствоваться в поведении (в том числе вне Филиала) общепризнанными нормами нравственности:

не допускать, в том числе во вне учебного времени, действий, за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;

бережно относиться к личным студенческим документам (студенческий билет, зачетная книжка и т.п.), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность администрацию факультета;

не допускать случаев курения на территории и в помещениях Филиала, появления на территории Филиала в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития спиртных напитков, употребления наркотических или токсических средств;

выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре о подготовке специалиста на платно - контрактной основе.

**За невыполнение** установленных обязанностей к студенту в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, могут применяться все меры дисциплинарной ответственности, вплоть до отчисления из Филиала.

Своим примерным поведением и знаниями стремиться создавать положительные впечатления о Филиале в различных кругах;

всегда стремиться к совершенству, глубоко осознать такие благородные качества, как жить честно и справедливо;

заботиться об интересах, чести, славных традициях, авторитете и престиже Филиала, преданно, душой стараться сохранить их и уважать их.

## **12. Запреты по этике профессорско-преподавательского состава и студентов**

### **12.1. Преподавателю строго запрещается:**

унижение личности и ценностных качеств членов коллектива, обсуждение личных и семейных проблем других лиц;

организация различных интриг, сплетен и клеветы над членами коллектива и другими лицами;

обсуждение со студентами профессиональных и личных недостатков своих коллег;

без оснований отстранять от учебных занятий студентов;

осуществлять на учебных занятиях коммерческую рекламу;

проводить на учебных занятиях религиозную агитацию;

приходить на учебные занятия в пьяном виде, небритым и с нарушением установленного порядка ношения одежды, пить и курить в зданиях.

### **12.2. Студенту строго запрещается:**

грубить преподавателям, говорить на занятиях без оснований;

обсуждать с преподавателем, в том числе давать оценки других студентов;

лгать или совершать действия, связанные с введением в заблуждение преподавателей;  
проявлять неуважение по отношению к сотрудникам и своим товарищам;  
получать помощь со стороны, оказывать помощь другим при защите письменных работ и выполнении других процедур рейтингового контроля;  
сдавать от своего имени задания или письменные работы, подготовленные другими лицами;  
пропускать и опаздывать на занятия;  
выходить из аудитории во время занятий без разрешения преподавателя;  
умышленно наносить вред действиям другого студента;  
демонстрировать различными путями свою материальную обеспеченность.

### **13. Этические отношения**

#### **между администрацией, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками**

13.1. Отношения между администрацией, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками строятся на основе взаимного уважения, единства, трудолюбия, толерантности, человечности, заботливости и справедливости.

13.2. Недопустимы попытки давления с любой стороны при взаимодействии администрации, преподавателей и сотрудников по вопросам, относящимся к их трудовой деятельности, а также выработка решений, не соответствующих принципам справедливости и интересам Филиала.

13.3. Между работниками одного должностного уровня рекомендуется решение проблем в рабочем порядке, если это способствует более эффективной работе. Приветствуется решение текущих вопросов работниками одного уровня в пределах их компетенции без привлечения руководства.

13.4. В коллективе порядок обращения по тем или иным вопросам к администрации формируется на основе принципа субординации.

13.5. Инициативы и идеи преподавателя и сотрудника по дальнейшему улучшению духовно-нравственного климата в Филиале поощряются.

13.6. Администрация в целях профессионального и интеллектуального развития преподавателей и сотрудников создаёт все привилегии для пользования удобными рабочими местами, современными компьютерами, Интернетом, библиотечным фондом и информационными ресурсами, а также для отдыха, лечения, физического совершенствования.

### **14. Порядок поощрения и принятие мер**

14.1. Мотивация сотрудников и студентов - сотрудникам и студентам, которые полностью соблюдают настоящие Правила в течение учебного года и способствуют дальнейшему созданию и укреплению высокой моральной и этической среды в Филиале, могут быть предоставлены материальные или моральные стимулы в установленном порядке по рекомендации деканата, заведующих кафедрами/отделениями.

14.2. Важность соблюдения Правил для аттестации и других процессов - соблюдение данных Правил сотрудниками Филиала учитывается при проведении аттестаций, формировании резерва кадров для назначения на руководящие и иные должности (карьерный рост).

14.3. Ответственность за нарушение Правил - нарушение работником, студентом или докторантом Филиала настоящих Правил является основанием для привлечения их к ответственности в установленном порядке.

14.4. Нарушения норм настоящих Правил рассматриваются Комиссией по этике. Комиссия по этике создаётся из числа ответственных работников в количестве не менее 5 человек. Цели, задачи, функции, права, ответственность и другие вопросы организации деятельности Комиссии по этике определяются Положением Комиссии по этике, утверждаемым приказом Филиала.

14.5. По результатам рассмотрения факта нарушения Правил, Комиссией по этике выносится заключение о наличии (отсутствии) дисциплинарного или иного нарушения. Одновременно на рассмотрение руководителя вносится предложение о привлечении к ответственности работника, его совершившего. С учётом характера допущенного нарушения Комиссия может ограничиться предупреждением в отношении работника о недопущении нарушения Правил этики. Согласно решению Комиссии, направляется информация о поведении члена коллектива в письменном виде для принятия во внимание по месту жительства в махаллинский комитет граждан.

В состав Комиссии по этике обязательном порядке включаются председатель профсоюзного комитета, Лидер Союза молодежи, председатель Женского совета.

Примечание:

1) Этические правила Филиала Российского государственного университета нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина в городе Ташкенте утверждены протоколом заседания Совета Филиала от «30» апреля 2021 г. № 9 (приложение № 2).

2) В соответствии с протоколом заседания Совета Филиала от «29» декабря 2021 г. № 5 (приложение № 1) утверждены дополнения к Этическим правилам Филиала Российского государственного университета нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина в городе Ташкенте:

в главу 5. Общие правила поведения членов коллектива - пункт 5.7.

в главу 6. Моральные обязательства руководства Филиала и процедуры предотвращения конфликта интересов в профессиональной деятельности - пункт 6.1.

в главу 11. Этические обязанности студентов - пункт 11.2.

3) В соответствии с совместным постановлением Министерства высшего образования, науки и инноваций, Министерства молодёжной политики и спорта Республики Узбекистан, Республиканского центра духовенства и просвещения и Центрального Совета Союза Молодёжи Узбекистана от 23 июня 2023 года № 23,15,10,5-СП, вносятся следующие дополнения к Этическим Правилам Филиала:

в главу 1. Общие положения – пункт 1.1:

Концепция развития системы высшего образования Республики Узбекистан до 2030 года, совместное постановление Министерства высшего образования, науки и инноваций, Министерства молодёжной политики и спорта Республики Узбекистан, Республиканского центра духовенства и просвещения и Центрального Совета Союза Молодёжи Узбекистана от 23 июня 2023 года № 23,15,10,5-СП;

в главу 11. Этические обязанности студентов – пункт 11.1 з) - с установлением формы одежды для студентов, вносятся следующие дополнение:

студентам - форма с логотипом Филиала;

в главу 14. Порядок поощрения и принятия мер –пункт 14.4 и 14.5, дополняются в следующей редакции:

14.4. Нарушения норм настоящих Правил рассматриваются Комиссией по этике. Комиссия по этике создаётся из числа ответственных работников в количестве не менее 5 человек. Цели, задачи, функции, права, ответственность и другие вопросы организации деятельности Комиссии по этике определяются Положением Комиссии по этике, утверждаемым приказом Филиала.

14.5. По результатам рассмотрения факта нарушения Правил, Комиссией по этике выносится заключение о наличии (отсутствии) дисциплинарного или иного нарушения. Одновременно на рассмотрение руководителя вносится предложение о привлечении к ответственности работника, его совершившего. С учётом характера допущенного нарушения Комиссия может ограничиться предупреждением в отношении работника о недопущении

нарушения Правил этики. Согласно решению Комиссии, направляется информация о поведении члена коллектива в письменном виде для принятия во внимание по месту жительства в махаллинский комитет граждан.

В состав Комиссии по этике обязательном порядке включаются председатель профсоюзного комитета, Лидер Союза молодежи, председатель Женского совета.