

**Регламент
организации интерактивных услуг
Филиала РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина в г. Ташкенте»**

Паспорт интерактивной услуги «Расписание»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им. И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	Расписание
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Информация для пользователей академических групп: – Название группы, курс; – Расписание группы (№ пары, наименование предмета, аудитория, Ф.И.О. преподавателя)
4.	Пользователи интерактивной услуги	Студенты, профессорско-преподавательский состав, родители, администрация Филиала
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимает
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Заместитель директора по учебной и научной работе
14.	Порядок предоставления	Отдельный порядок не предусмотрен

	интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>При создании интерактивной услуги «Расписание», ответственный работник составляет расписание занятий. После утверждения расписания занятий заместителем директора по учебной и научной работе Филиала, расписание передается ответственному сотруднику и данная информация в течение одного дня размещается в базе интерактивных услуг.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p> <p>Предоставление обновлённой информации – за 1 неделю до начала семестра или приезда преподавателя из головного ВУЗа.</p> <p>Копирование расписания занятий разрешается.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Информация о расписании занятий предоставляется через вкладку «Интерактивные услуги» на панели меню официального сайта Филиала по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пройти по ссылке http://gubkin.uz/Raspisanie.html – Найти нужный курс и нужную академическую группу из списка групп Филиала; – Открыть предоставленное расписание; – Интерактивная служба основывается по принципу вопрос-ответ.

Исполнительный директор



И.Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink.

Паспорт интерактивной услуги «Вакантные должности»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им.И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Вакантные должности»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Пользователь получит следующую информацию: – Информация о наличии вакантных мест (отдел, должность, должностные инструкции) – Требования к соискателю; – Сроки прохождения конкурса.
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимает
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnyye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Начальник отдела кадров
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения,	Заявление по интерактивной услуге принимается

	регистрации и рассмотрения обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	через письменное обращение на имя заместителя директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>При создании интерактивной услуги «Вакантные должности», ответственный работник предоставляет и вносит документ на согласование и утверждение. После утверждения документа заместителем директора по административно-финансовой работе Филиала, документ передается ответственному сотруднику и данная информация в течение одного дня размещается в базе интерактивных услуг.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p> <p>Предоставление обновлённой информации – 1-е число каждого месяца.</p> <p>Скачивание документа разрешается.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Информация о вакантных местах предоставляется через вкладку «Интерактивные услуги» на панели меню официального сайта Филиала по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пройти по ссылке http://gubkin.uz/Vakansii%201.html – Подробную информацию по интересующейся вакансии можно получить по телефону 262-70-36 (Отдел кадров); – Интерактивная служба основывается по принципу вопрос-ответ.

Исполнительный директор



И.Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink.

Паспорт интерактивной услуги «Учебные рабочие планы»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им.И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Учебные рабочие планы»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Ознакомление с рабочими учебными планами по направлениям и специальностям
4.	Пользователи интерактивной услуги	Студенты, профессорско-преподавательский состав, родители, руководство ВУЗа и заинтересованные лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимает
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Заместитель директора по учебной и научной работе
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения обращений, которые не	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя директора –

	вошли в регламент интерактивных услуг	исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>При создании интерактивной услуги «Вакантные должности», ответственный работник предоставляет и вносит документ на согласование и утверждение. После утверждения документа заместителем директора по административно-финансовой работе Филиала, документ передается ответственному сотруднику и данная информация в течение одного дня размещается в базе интерактивных услуг.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p> <p>Предоставление обновлённой информации – 1-е число каждого месяца.</p> <p>Скачивание документа разрешается.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Информация о вакантных местах предоставляется через вкладку «Интерактивные услуги» на панели меню официального сайта Филиала по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пройти по ссылке http://gubkin.uz/Uchebnye_rabochie%20planv.html – Подробную информацию по интересующейся вакансии можно получить по телефону 262-70-36 (Отдел кадров); – Интерактивная служба основывается по принципу вопрос-ответ.

Исполнительный директор



И.Сайдахмедов

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

Паспорт интерактивной услуги «Абитуриенту»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им.И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Абитуриенту»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	<p>Данная интерактивная услуга разрабатывается со стороны приемной комиссии. Ответственные члены приемной комиссии предоставляют следующую информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «О приеме в Филиал российского государственного университета нефти и газа имени И.М.Губкина в г. Ташкенте»; - Направления и специальности подготовки; - Необходимые документы; - Порядок вступительных экзаменов; - Часто задаваемые вопросы; - Подготовительные курсы.
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические и юридические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимает
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	<p>Информация интерактивной услуги не предоставляется если:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги»

		(http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Председатель приемной комиссии, руководитель подготовительных курсов
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>Данная интерактивная услуга разрабатывается со стороны председателя приемной комиссии. Ответственные члены приемной комиссии предоставляют следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «О приеме в Филиал российского государственного университета нефти и газа имени И.М.Губкина в г. Ташкенте»; – Направления и специальности подготовки; – Необходимые документы; – Порядок вступительных экзаменов; – Часто задаваемые вопросы; – Подготовительные курсы. <p>После утверждения данной информации Председателем приемной комиссии, в течение одного рабочего дня эта информация вводится в базу интерактивных услуг.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p> <p>Скачивание информации разрешается.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Данная интерактивная служба предназначена для получения полной и достоверной (исчерпывающей) информации</p> <p>Информация для абитуриентов предоставляется через вкладку «Интерактивные услуги» на панели меню официального сайта Филиала по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пройти по ссылке http://gubkin.uz/Abiturientu%201.html – Интерактивная служба основывается по принципу вопрос-ответ.

Исполнительный директор



И. Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink.

Паспорт интерактивной услуги «Информация о получении диплома»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им. И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Проверка диплома»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Пользователь может получить достоверную информацию о дипломе, кому выдан. Если данный диплом имеется в базе интерактивных услуг, на экране высвечивается информация «Диплом выдан в данном ВУЗе», в противном случае выдается информация «О данном дипломе информации нет»
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические и юридические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Копия диплома выпускника (один экземпляр)
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Декан факультета и архивариус Филиала
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения,	Заявление по интерактивной услуге принимается

	регистрации и рассмотрения обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	через письменное обращение на имя заместителя директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>Данная интерактивная услуга организовывается со стороны декана факультета и архивариуса Филиала. На основе утвержденной информации о выпускниках Филиала, создается интерактивная услуга. При получении запроса, информацию получают через данную интерактивную услугу. Необходимая информация выходит в разделе «Результаты». В противном случае выдается информация об отсутствии данных сведений. Если по запрашиваемому диплому, информация не внесена в базу интерактивных услуг, то ответственный работник должен запросить данную информацию в Архиве Филиала и разместить ее в базе интерактивных услуг. Данная информация утверждается Деканом факультета и через интерактивную услугу предоставляется пользователю.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Воспользоваться данной услугой можно на официальном сайте Филиала по следующей схеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пройти по ссылке http://gubkin.uz/Proverka_diploma.html – Ввести номер и серию диплома; – Ввести фамилию, имя и отчество; – Год окончания ВУЗа; – Ввести e-mail/ <p>Необходимые сведения о дипломе поступят на E-mail</p>

Исполнительный директор



И.Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink.

Паспорт интерактивной услуги «Научная деятельность»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им. И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Научная деятельность»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Пользователь может получить достоверную информацию о научных семинарах Филиала и вопросах повестки дня; о научных конференциях и полную информацию о них; о планах проводимых научных обсуждений Филиала, информацию о видео-конференциях и симпозиумах; о требованиях к оформлению докторских диссертаций; об Ученом Совете Филиала и полную информация о нем; авторефераты кандидатских и докторских работ, защиты которых состоялись на данном Ученом Совете Филиала.
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические и юридические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимается
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Заместитель директора по учебной и научной работе,

		сектор научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров.
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>Данная интерактивная услуга дает возможность получить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информацию о созданных научных семинарах Филиала и вопросах повестки дня; – Полную информацию о научных конференциях; – Информацию о планах проводимых научных обсуждений Филиала, видео-конференций и симпозиумов; – Требования к оформлению докторских диссертаций; – Полную информацию об ученом совете Филиала; – Авторефераты кандидатских и докторских работ, защиты которых состоялись на данном ученом Совете. <p>Данная информация о научной деятельности Филиала, после утверждения заместителем директора по учебной и научной работе, в течение одного рабочего дня должна быть размещены в базе интерактивных услуг.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	Данная интерактивная услуга дает возможность широко пользоваться информацией в научной деятельности. Воспользоваться данной услугой можно на официальном сайте Филиала, пройдя по ссылке http://gubkin.uz/Nauchnaya_deyatelnost.html

Исполнительный директор



И.Сайдахмедов

Handwritten signature and date: 2024

Паспорт интерактивной услуги «Электронная библиотека»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Электронная библиотека»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Пользователь может получить достоверную информацию: – Библиография данных электронных ресурсов; – Электронные ресурсы; – Ссылки на мировые электронные библиотеки
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические и юридические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимается
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnyye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Заведующий ИРЦ.
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя

	обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>Данная интерактивная услуга организовывается сотрудниками ИРЦ Филиала. Ответственными лицами предоставляется следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Библиография данных электронных ресурсов; – Электронные ресурсы; – Ссылки на мировые электронные библиотеки. <p>Механизм введения информации по электронным ресурсам Филиала вводится после утверждения регламента Ученым Советом.</p> <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Воспользоваться данной услугой можно на официальном сайте Филиала, пройдя по ссылке http://gubkin.uz/Elektronnaya_biblioteka.html</p> <p>Интерактивная услуга действует по принципу вопрос-ответ.</p>

Исполнительный директор



И. Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink, likely belonging to the official mentioned above.

Паспорт интерактивной услуги «Справочная информация»

1.	Представитель паспорта интерактивных услуг	Филиал РГУ нефти и газа им. И.М.Губкина в г.Ташкенте
2.	Название интерактивной услуги	«Справочник»
3.	Описание результатов интерактивной услуги	Пользователь может получить следующую справочную информацию: – Руководство – Профессорско-преподавательский состав – Контактная информация – Телефонный справочник
4.	Пользователи интерактивной услуги	Физические и юридические лица
5.	Письменное обращение к интерактивным услугам	Не принимается
6.	Оплата за интерактивные услуги (оформление и предоставление документов), если документы требуют затрат	Бесплатно
7.	Сроки предоставления интерактивных услуг	При скорости интернета 1024кб/с, для получения нужной информации по каждому направлению требуется примерно 30 секунд.
8.	Основание для отклонения предоставления интерактивной услуги	Информация интерактивной услуги не предоставляется если: а) проводятся профилактические работы в компании, предоставляющей услуги хостинга; б) если расписание занятий находится в стадии разработки, на экране высвечивается информация "Расписание занятий оформляется"
9.	Адрес организации, предоставляющей интерактивные услуги	г.Ташкент, Дурмон йули, 34
10.	График работы интерактивной услуги	круглосуточно
11.	Последовательность предоставления интерактивной услуги при изменении требований.	При предоставлении интерактивной услуги, на сервере для каждого запроса создается сессия. Информация по запросу выходит в веб-ряд и данная сессия завершается. В результате чего, одновременно в сервере могут открыться несколько сессий. В конечном итоге, пользователю в кратчайший срок должна представиться нужная информация.
12.	Работа интерактивных услуг и обеспечение пользователя необходимой информацией	Размещение и использование интерактивных услуг осуществляется, согласно регламенту с обязательным размещением на официальном веб-сайте Филиала www.gubkin.uz , во вкладке «Интерактивные услуги» (http://gubkin.uz/interaktivnye-uslugi.html).
13.	Ответственный	Начальник отдела кадров
14.	Порядок предоставления интерактивных услуг пенсионерам и инвалидам.	Отдельный порядок не предусмотрен
15.	Порядок введения, регистрации и рассмотрения	Заявление по интерактивной услуге принимается через письменное обращение на имя заместителя

	обращений, которые не вошли в регламент интерактивных услуг	директора – исполнительного директора Филиала.
16.	Порядок контроля со стороны вышестоящего ответственного за интерактивной услугой	Обращения по данной интерактивной услуге могут быть поданы в МВССО через созданный web-сервис (http://edu.uz/ru/pages/murojaat). Ответственное лицо по контролю за информацией по статистическим данным интерактивной службы может получить всю необходимую информацию. На основании данной информации, вопросы могут быть представлены на обсуждение в Совет Аппарата МВССО.
17.	Механизм действия интерактивных услуг	<p>Ответственными лицами предоставляется следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Руководство – Профессорско-преподавательский состав – Контактная информация – Телефонный справочник <p>Техническое состояние информационной базы интерактивных услуг возлагается на ИТО Филиала.</p>
18.	Механизм пользования интерактивными услугами.	<p>Воспользоваться данной услугой можно на официальном сайте Филиала, пройдя по ссылке http://gubkin.uz/spravochnik.html.</p> <p>Интерактивная услуга действует по принципу вопрос-ответ.</p>

Исполнительный директор



И. Сайдахмедов

Handwritten signature in blue ink.